



МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ
И ЭКОЛОГИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО ГИДРОМЕТЕОРОЛОГИИ
И МОНИТОРИНГУ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ
(РОСГИДРОМЕТ)

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ
БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЗАБАЙКАЛЬСКОЕ УПРАВЛЕНИЕ ПО
ГИДРОМЕТЕОРОЛОГИИ И МОНИТОРИНГУ
ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ»
(ФГБУ «ЗАБАЙКАЛЬСКОЕ УГМС»)

ПРИКАЗ

19.03.2020 № 52

г. Чита

О неотложных мерах по предупреждению
распространения коронавирусной инфекции
(COVID-19)

В связи с предупреждением распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) и в целях принятия необходимых организационно-распорядительных мер по ФГБУ «Забайкальское УГМС», а также во исполнение поручения Председателя Правительства Российской Федерации от 18.03.2020 №ММ-П-12-1950, приказа Росгидромета от 19.03.2020 № 113, приказа Департамента Росгидромета по ДФО от 19.03.2020 № 40

п р и к а з ы в а ю:

1. Создать в ФГБУ «Забайкальское УГМС» оперативный штаб по предупреждению распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) (далее – Оперативный штаб ФГБУ «Забайкальское УГМС»).

2. Утвердить:

2.1 Состав Оперативного штаба ФГБУ «Забайкальское УГМС» согласно приложению № 1 к настоящему приказу;

2.2 Положение об Оперативном штабе ФГБУ «Забайкальское УГМС» согласно приложению № 2 к настоящему приказу;

2.3 План неотложных мероприятий по предупреждению распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) согласно приложению № 3 к настоящему приказу (далее – План).

3. Структурным и наблюдательным подразделениям ФГБУ «Забайкальское УГМС» и Бурятскому ЦГМС – филиалу ФГБУ «Забайкальское УГМС» приступить к исполнению Плана немедленно.

4. Организовать работу Оперативного штаба ФГБУ «Забайкальское УГМС» в кабинете № 9, 2 этаж (г.Чита, ул. Новобульварная, 165).

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления

О.Л.Ляшко

Состав оперативного штаба ФГБУ «Забайкальское УГМС»

1. Председатель штаба:

Начальник ФГБУ «Забайкальское УГМС» - О.Л.Ляшко;

2. Заместители председателя штаба:

- Заместитель начальника управления по производственным вопросам – И.С.Корнев;

- Заместитель начальника управления по финансово-экономическим вопросам – Н.С.

Писковец;

- Главный инженер – А.А.Андрюк;

3. Члены штаба:

- Начальник отдела кадров – О.В. Тубукаева;

- И.о. начальника ГМЦ – С.С. Хрусталева;

- Начальник ЦМС – О.Г. Дубровская;

- Начальник ИТЦ – М.В. Ташлыкова;

- Специалист по охране труда 1 категории - С.А. Михлик;

- Начальник Бурятского ЦГМС – филиала ФГБУ «Забайкальское УГМС» - Н.Б.

Усова.

Положение об оперативном штабе ФГБУ «Забайкальское УГМС»

1. Оперативный штаб ФГБУ «Забайкальское УГМС» по предупреждению распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) (далее - Оперативный штаб ФГБУ «Забайкальское УГМС») образован в целях рассмотрения вопросов, связанных с предупреждением распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) в ФГБУ «Забайкальское УГМС» и Бурятском ЦГМС – филиале ФГБУ «Забайкальское УГМС» (далее – Филиал).

2. Оперативный штаб ФГБУ «Забайкальское УГМС» в своей деятельности руководствуется санитарным законодательством Российской Федерации, решениями Оперативных штабов и комиссий, созданных на уровне Правительства Российской Федерации, Росгидромета, Департамента Росгидромета по ДФО.

3. Основными задачами Оперативного штаба ФГБУ «Забайкальское УГМС» являются:

3.1 Рассмотрение проблем деятельности структурных и наблюдательных подразделений ФГБУ «Забайкальское УГМС» и Филиала, связанных с распространением коронавирусной инфекции (COVID-19);

3.2 Выработка предложений по проведению мероприятий, направленных на предупреждение распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) внутри системы Росгидромета на территории Забайкальского края и Республики Бурятия;

3.3 Организация взаимодействия с органами и организациями, осуществляющими федеральный государственный санитарно-эпидемиологический надзор, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и другими приказами федеральных органов исполнительной власти по компетенции на территории Забайкальского края и Республики Бурятия.

4. Для решения задач, предусмотренных настоящим Положением, Оперативный штаб ФГБУ «Забайкальское УГМС» вправе:

4.1 Запрашивать и получать необходимую информацию у структурных и наблюдательных подразделений и Филиала, а также у своих работников;

4.2 Направлять своих представителей для участия в мероприятиях, проводимых органами государственной власти и местного самоуправления по вопросам, касающимся задач Оперативного штаба ФГБУ «Забайкальское УГМС»;

4.3 Привлекать к работе специалистов в соответствующих сферах деятельности;

4.4 Организовывать взаимодействие с органами и организациями Роспотребнадзора, здравоохранения и другими федеральными органами исполнительной власти по компетенции;

4.5 Для приема информации в круглосуточном режиме привлекать ответственного (назначенного) дежурного ФГБУ «Забайкальское УГМС».

5. Оперативный штаб ФГБУ «Забайкальское УГМС» ежедневно представляет справку о количестве заболевших новой коронавирусной инфекцией в Департамент Росгидромета по ДФО и принимаемых мерах (ответственный – начальник отдела кадров О.В. Тубукаева).

6. Заседания Оперативного штаба ФГБУ «Забайкальское УГМС» проводит его председатель или один из его заместителей.

7. Решения Оперативного штаба ФГБУ «Забайкальское УГМС» оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании, и направляется руководителю Департамента Росгидромета по ДФО.

**План неотложных мероприятий по предупреждению распространения
коронавирусной инфекции (COVID-19)**

№ п/п	Мероприятия	Ответственный исполнитель
1.1	Организовать ежедневную обработку помещений дезинфицирующими средствами, уделив особое внимание дезинфекции дверных ручек, выключателей, поручней, перил, контактных поверхностей (столов и стульев работников, оргтехники), мест общего пользования (с кратностью обработки каждые 2 часа) - входные группы, лифты, комнаты приема пищи, отдыха, санузлы	Начальник АХС (Г.М.Филинов), Начальники наблюдательных подразделений Начальник Бурятского ЦГМС – филиала ФГБУ «Забайкальское УГМС» (Н.Б.Усова)
1.2	Обеспечить регулярное (каждые 2 часа) проветривание рабочих помещений	Начальники структурных и наблюдательных подразделений Начальник Бурятского ЦГМС – филиала ФГБУ «Забайкальское УГМС» (Н.Б.Усова)
1.3	Обеспечить при возможности более свободную рассадку работников в кабинетах (2 метра между людьми)	Начальники структурных и наблюдательных подразделений Начальник Бурятского ЦГМС – филиала ФГБУ «Забайкальское УГМС» (Н.Б.Усова)
1.4	Исключить использование в служебных помещениях систем кондиционирования и технических систем вентиляции	Начальники структурных подразделений Начальник Бурятского ЦГМС – филиала ФГБУ «Забайкальское УГМС» (Н.Б.Усова)

1.5	Организовать обеспечение наличия в санузлах средств гигиены и дезинфекции	Начальник АХС (Г.М.Филинов) Начальник Бурятского ЦГМС – филиала ФГБУ «Забайкальское УГМС» (Н.Б.Усова)
2. Мероприятия по дополнительному упорядочиванию рабочего времени и мониторингу состояния здоровья работников		
2.1	Обеспечить измерение температуры работников на рабочих местах и посетителей при входе в служебное здание (при температуре 37,2 и выше работник отстраняется от работы и отправляется домой для вызова врача)	Начальники структурных и наблюдательных подразделений Начальник Бурятского ЦГМС – филиала ФГБУ «Забайкальское УГМС» (Н.Б.Усова)
2.2	Обязать отстраненного работника вызвать врача и по итогам проинформировать своего непосредственного руководителя о результатах, в дальнейшем в ежедневном режиме по возможности информировать о своем состоянии здоровья и местонахождении	Начальники структурных и наблюдательных подразделений Начальник Бурятского ЦГМС – филиала ФГБУ «Забайкальское УГМС» (Н.Б.Усова)
2.3	Организовать ведение учета всех работников с выявленными симптомами простудных заболеваний	Начальники структурных и наблюдательных подразделений Начальник Бурятского ЦГМС – филиала ФГБУ «Забайкальское УГМС» (Н.Б.Усова)
2.4	Оказывать содействие работникам в обеспечении соблюдения режима самоизоляции на дому	Начальники структурных и наблюдательных подразделений Начальник Бурятского ЦГМС – филиала ФГБУ «Забайкальское УГМС» (Н.Б.Усова)

2.5	Максимально сократить количество проводимых семинаров, совещаний, выездных совещаний, иных деловых массовых мероприятий, работу различных рабочих групп и комиссий перевести в дистанционный режим (аудио-, видеоформат). Запретить культурно-массовые и спортивные мероприятия.	Начальник ФГБУ «Забайкальское УГМС» (О.Л.Ляшко) Начальник Бурятского ЦГМС – филиала ФГБУ «Забайкальское УГМС» (Н.Б.Усова)
2.6	Временно ограничить личный прием граждан. Пришедшим на личный прием рекомендовать обращаться в письменной форме. Разместить данную информацию на стендах, официальном сайте	Начальник ФГБУ «Забайкальское УГМС» (О.Л.Ляшко), Специалист по охране труда 1 категории (С.А.Михлик), Начальник Бурятского ЦГМС – филиала ФГБУ «Забайкальское УГМС» (Н.Б.Усова)
2.7	Отменить зарубежные командировки и отпуска с выездом за пределы территории Российской Федерации, максимально ограничить командировки внутри Российской Федерации. Обязать работников, уходящих в отпуск, информировать кадровые подразделения о местах проведения отпуска, маршруте следования	Начальник отдела кадров (О.В.Тубукаева) Начальник Бурятского ЦГМС – филиала ФГБУ «Забайкальское УГМС» (Н.Б.Усова)
3. Мероприятия по взаимодействию с посетителями		
3.1	Обеспечить информирование об особом режиме посещения, способах получения информации по интересующим вопросам без посещения посредством размещения информации на интернет-сайте и на информационно-просветительских стендах/стойках	Специалист по охране труда 1 категории (С.А.Михлик) Начальник Бурятского ЦГМС – филиала ФГБУ «Забайкальское УГМС» (Н.Б.Усова)
4. Мероприятия, касающиеся взаимодействия со СМИ		
4.1	Организовать ежедневный мониторинг по ситуации, связанной с коронавирусом в рамках информационного поля Росгидромета, организовать ежедневный сбор информации о случаях заболеваний новым коронавирусом среди работников ФГБУ «Забайкальское УГМС» и Бурятского ЦГМС – филиала ФГБУ «Забайкальское УГМС» и принимаемых мерах по недопущению	Начальник отдела кадров (О.В.Тубукаева), Специалист по охране труда 1 категории (С.А.Михлик) Начальник Бурятского ЦГМС – филиала ФГБУ «Забайкальское УГМС» (Н.Б.Усова)

	распространения инфекции.	
4.2	Назначить ответственных за систему коммуникации в связи с текущей ситуацией в ФГБУ «Забайкальское УГМС» и Бурятском ЦГМС – филиале ФГБУ «Забайкальское УГМС»	Начальник ФГБУ «Забайкальское УГМС» (О.Л.Ляшко) Начальник Бурятского ЦГМС – филиала ФГБУ «Забайкальское УГМС» (Н.Б.Усова)
4.3	Обеспечить размещение информационных стендов и информации на сайте о мерах, применяемых в ФГБУ «Забайкальское УГМС» и Бурятском ЦГМС – филиале ФГБУ «Забайкальское УГМС» в связи с эпидемиологической обстановкой	Специалист по охране труда 1 категории (С.А.Михлик) Начальник Бурятского ЦГМС – филиала ФГБУ «Забайкальское УГМС» (Н.Б.Усова)
5. Иные мероприятия		
5.1	Оперативно организовать закупку средств профилактики: медицинских термометров и дезинфицирующих средств	И.о. начальника ОМТО (Т.П.Здоровцова) Начальник Бурятского ЦГМС – филиала ФГБУ «Забайкальское УГМС» (Н.Б.Усова)
5.2	До закупки и в дальнейшем на регулярной основе рекомендовать работникам самостоятельную закупку и регулярное использование дезинфицирующих препаратов и средств личной гигиены (памятки, объявления)	Работники ФГБУ «Забайкальское УГМС» и Бурятского ЦГМС – филиала ФГБУ «Забайкальское УГМС»